1993 மார்ச் 29]

கட்டணங்கள் :	ரூ.	ரூ.
1. முத்திரைத்தாள் விற்பனையில் தள்ளுபடி.	86,72,490	87,36,064
2. பணியாளர் செலவு	96,72,773	75,34,208
3. நாசிக்கிலுள்ள முத்திரைத்தாள் அச்சகத்திற்கு செலுத்தத்தக்க கட்டணம்.	1,16,53,480	1,15,83,063
மொத்தச் செலவுகள் ..	2,99,98,743	2,78,53,335
மொத்த வரவுகள் ..	3,11,07,57,457	2,79,66,31,947
மொத்த செலவுகளும் திருப்பிக் கொடுக்கப் பட்ட தொகையும்.	81,38,67,579	82,53,34,007
நிகர வரவுகள் ..	2,29,68,89,878	1,97,12.97,940

இணைப்பு—IV

(63—ஆம் பக்கத்திலுள்ள அடிக்குறிப்பைக் காண்க.)

வணிக வரி மற்றும் அறநிலையத் துறை

மானியக் கோரிக்கை எண். 6.

பத்திரப் பதிவு—கொள்கை விளக்கக் குறிப்பு.

1864 ஆம் ஆண்டில் ஏற்படுத்தப்பட்டு மனிதர்களின் பிறப்பு முதல் இறப்பு வரை பலதரப்பட்ட சேவைகளை ஆற்றும் பத்திரப் பதிவுத் துறை தனது 128 ஆண்டு கால வரலாற்றை இவ்வாண்டில் நிறைவு செய்ய உள்ளது. இத்துறை 1908 ஆம் ஆண்டு பத்திரப் பதிவுச் சட்டத்தையும் (மத்திய சட்டம் 16/1908) மற்றும் கீழே பத்தி 3-ல் குறிப்பிட்ட சட்டங்களையும் செயற்படுத்தி வருகிறது. அசையும் மற்றும் அசையாச் சொத்துக்களைப் பதிவு செய்தலும், அவை சம்பந்தப்பட்ட பதிவு ஆவணங்களைப் பாதுகாத்துப் பேணுதலும் இத்துறையின் முக்கியமான பணிகளாகும்.

[1993 மார்ச் 29

2. நிர்வாக அமைப்பு :

(அ) தலைமை அலுவலகம் : பத்திரப் பதிவுத் துறைத் தலைவராக இந்திய ஆட்சிப் பணித் தரத்தில் உள்ள அலுவலர் ஒருவர் உள்ளார். பிறப்பு-இறப்பு திருமண தலைமை பதிவாளராகவும் 1982-ம் ஆண்டு மத்திய சீட்டு நிதிகள் சட்டத்தின் கீழ் (மத்தியச் சட்டம் 40/1982) சீட்டு நிதிகள் பதிவாளராகவும் 1975 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு சங்கப் பதிவுச் சட்டத்தின் கீழ் சங்கங்களின் பதிவாளராகவும் இவர் இருக்கிறார். இவருக்கு உதவியாகப் பின்வரும் அதிகாரிகள் தலைமையிடத்தில் பணியாற்றி வருகின்றனர் :—

1. கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் (வழிகாட்டி).

2. கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் (புலனாய்வு).

3. துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் பதவித் தரத்தில் சட்ட அலுவலர்.

4. கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் பதவித் தரத்தில் கூடுதல் சீட்டு மற்றும் சங்கங்களின் பதிவாளர்.

5. பதிவுத் துறைத் தலைவர் அவர்களின் நேர்முக உதவியாளர் (உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் பதவித் தரத்தில்).

6. மாவட்டப் பதிவாளர் பதவித் தரத்தில் பத்திரப்பதிவுத் துறைத் தலைவருக்கு நேர்முக உதவியாளர் (சீட்டு நிதிகள்).

7. கணக்கு அலுவலர்.

8. காவல் துறை துணைக் கண்காணிப்பாளர் தலைமையின் கீழ் இயங்கும் விழிப்புப் பணிக்குழு.

(ஆ) மண்டல அலுவலகங்கள் : வேலூர், திருச்சிராப்பள்ளி, கோயம்புத்தூர், மதுரை, திருநெல்வேலி மற்றும் சென்னை ஆகிய இடங்களைத் தலைமை இடங்களாகக் கொண்டு, தமிழ்நாடு முழுவதும் ஆறு மண்டலங்களாகப் பிரிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த மண்டலங்கள் ஒவ்வொன்றும் பத்திரப் பதிவுத் துறை துணைத் தலைவர் ஒருவரால் நிர்வகிக்கப்பட்டு வருகிறது. ஒவ்வொரு மண்டலத்திலும் சென்னை, வேலூர் நீங்கலாக இரு உதவி பதிவுத் துறைத் தலைவர்கள் உள்ளனர். சென்னை மற்றும் வேலூர் மண்டலங்களில் ஒவ்வொன்றிலும் ஒரு உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் உள்ளனர். மண்டலம் முழுவதையும் நிர்வகித்தல், அனைத்து அலுவலகங்களையும் ஆய்வு செய்தல், விசாரணைகள் நடத்துதல் ஆகியவை துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவரின் முக்கியமான கடமைகளாகும். அவருடைய மண்டலத்திற்குள்

1993 மார்ச் 29]

உள்ள உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர்கள், மாவட்டப் பதிவாளர்கள், சார்பதிவாளர்கள், ஆகியோரின் அலுவலகங்களின் பணியை மேற்பார்வையிடும் அதிகாரம் அவருக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ளது. மண்டல வருவாய் குறியீட்டினை எட்டுதல் அவரின் தலையாய பொறுப்பாகும். 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டத்தின் கீழ் துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் இணைப் பதிவாளராகவும் உள்ளார்.

(இ) சரக அலுவலகங்கள் : சென்னை, வேலூர், தஞ்சாவூர், திருச்சிராப்பள்ளி, மதுரை, திருநெல்வேலி, சேலம், கோயம்புத்தூர் ஆகிய இடங்கள் ஒவ்வொன்றிலும் ஒருவர் வீதம் 8 உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர்கள் பணி புரிந்து வருகின்றனர். சார்பதிவாளர் அலுவலகங்களை ஆய்வு செய்தல், புகார்கள் தொடர்பாக விசாரணைகள் செய்தல், ஆகியவை உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர்களின் முக்கியமான கடமையாகும். அவர்கள், சங்கங்களையும் சீட்டு நிதி நிறுவனங்களையும் ஆய்வு செய்கின்றனர். பொதுவாக, அவர்கள் அந்தந்த மண்டலங்களின் பத்திரப் பதிவுத் துறைத் துணைத் தலைவரின் அன்றாட நிருவாக அலுவல்களில் அவருக்கு உதவி புரிகின்றனர்.

(ஈ) மாவட்ட அலுவலகங்கள்:— இம்மாநிலம் 46 பத்திரப் பதிவு மாவட்டங்களாகப் பிரிக்கப்பட்டுள்ளன. ஒவ்வொரு மாவட்டமும் மாவட்டப் பதிவாளர் ஒருவரால் நிர்வகிக்கப்பட்டு வருகிறது. அவர் சங்கங்களின் பதிவாளராகவும், சீட்டு நிதிகளின் துணைப் பதிவாளராகவும், திருமணங்கள், கூட்டு வணிக நிறுவனம் ஆகியவற்றின் பதிவாளராகவும் இருக்கிறார். சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களை ஆய்வு செய்தல், பத்திரப் பதிவு சட்டத்தின் கீழ் செய்யப்படும் மேல் முறையீடுகளை விசாரித்தல், பத்திரங்களின் தன்மை தொடர்பாக சார்பதிவாளர்கள் எழுப்பும் ஐயங்களுக்கு விளக்கமளித்தல், புகார்கள் ஏதேனும் வரப்பெற்றால் அவற்றை விசாரித்தல், சொத்துக்களின் மதிப்பைக் குறைவாகக் குறிப்பிட்டுள்ள பத்திரங்கள் அடங்கிய சொத்துக்களைகள் ஆய்வு செய்து சரியான மதிப்பை நிர்ணயித்தல் ஆகியவை அவருடைய முக்கியமான பணிகளாகும். நிருவாகத்தில் திறமையை மேம்படுத்தும் பொருட்டு சென்னை, கோயம்புத்தூர், மதுரை, திருச்சிராப்பள்ளி ஆகிய பெருநகர்களில் உள்ள மாவட்டப் பதிவாளர் (நிருவாகம்) பணியிடங்கள் உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் நிலைக்கு உயர்த்தப்பட்டுள்ளன. சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களைத் தணிக்கை செய்யவும் ஒரு ஏற்பாடு இத்துறையில் உள்ளது. இதன்படி 26 தணிக்கை மாவட்டப் பதிவாளர்கள் ஒவ்வொரு சார்பதிவாளர் அலுவலகத்தின் கணக்குகளையும் ஒவ்வொரு காலாண்டிலும் தணிக்கை செய்கின்றனர். கட்டிடம் போன்ற சொத்துக்களைத் தல ஆய்வு செய்யும் பணி இவர்களுக்கு கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் பத்திரங்களின் முத்திரைத் தீர்வை ஈர்க்கக் கூடிய விவரங்கள் மறைத்து எழுதப்படுகின்றனவா என சரிபார்க்கும் பணிகளிலும் இந்த தணிக்கை சார்பதிவாளர்கள் ஈடுபடுத்தப்படுகின்றனர்.

[1993 மார்ச் 29

(உ) சார்பதிவகங்கள் :—மாநிலம் முழுவதும் 579 சார்பதிவாளர் அலுவலகங்கள் உள்ளன. இவை ஒவ்வொன்றையும் சார்பதிவாளர் ஒருவர் நிருவகித்து வருகிறார். அவர் பல வகையான ஆவணங்களையும் பதிவு செய்கிறார் வில்லங்கச் சான்றிதழ்கள் வழங்குகிறார் ஆவணங்களின் நகல்களுக்குச் சான்றளிக்கிறார். திருமணங்களையும், சீட்டுக்களையும் பதிவு செய்கிறார். பதிவுத் துறையின் பணி பொதுமக்களுக்கு எளிதில் கிட்டும் வகையிலும் இத்துறையை திருத்தியமைக்கும் திட்டத்தை நிறைவேற்றும் வகையிலும் ஒவ்வோராண்டும் சார்பதிவாளர் அலுவலகங்கள் திறக்கப்படுகின்றன. சென்னை, கோயம்புத்தூர், திருச்சிராப்பள்ளி, மதுரை போன்ற பெருநகர்களைப் பொறுத்த வரையில் பதிவுக்கு வரும் ஆவணங்கள் சிக்கலானதாகவும் அதிகமான மதிப்புள்ளதாக இருப்பதாலும், அந்த பெரு நகர்களிலுள்ள சார்பதிவாளர்கள் மாவட்டப் பதிவாளர்கள் நிலைக்கு உயர்த்தப்பட்டுள்ளனர். அதே போல, சேலம், வேலூர், திருப்பூர், ஈரோடு மற்றும் கன்னியாகுமரி மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலக 1 ஆம் இணை சார்பதிவாளர்கள் பணி இடங்கள் மாவட்டப் பதிவாளர் நிலைக்கு உயர்த்தப்பட்டுள்ளன.

(ஊ) புலனாய்வுக் குழு : வீடு மற்றும் கட்டிடங்கள் போன்ற அசையாச் சொத்துக்கள் கை மாறும் ஆவணங்களின் நீளம், அகலம், கட்டிடத் தன்மை, பரப்பு, வயது போன்ற உண்மை நிலைகளை மறைத்து மதிப்புக் குறைவு செய்து அதனால் அரசுக்கு வரக்கூடிய முத்திரை வருவாய் மற்றும் பதிவுக் கட்டணங்களை ஏமாற்றும் வகையில் ஆவணதாரர்கள் பெரும்பாலோர் செய்து வந்தனர். இந்திய முத்திரைச் சட்டம் பிரிவு 27-ன்படி கை மாறும் சொத்தின் உண்மை நிலைகள் முழுமையாகக் கொடுக்கப்பட வேண்டும் என்பது சட்டமாகும். இருப்பினும், இதனை ஏமாற்றும் வகையில் மேற்கண்ட செயல்முறைகள் நடந்து வந்தன. அதனைத் தடுக்கும் வகையில் புலனய்வுக்குழு (Intelligence cell) என்ற ஒரு அமைப்பினை அரசு ஆணை எண். 390, வணிகவரி மற்றும் அறநிலையத் துறை, நாள் 27—5—1989-ல் ஏற்படுத்தி உள்ளது. அதன்படி மேற்படி புலனய்வுப் பிரிவு ஒரு கூடுதல் பதிவுத்துறைத் தலைவரின் தலைமையில் 4 மாவட்டப் பதிவாளர்களையும் இரு உதவி செயற் பொறியாளர்களையும் கொண்டு இயங்குகிறது. இவர்களுடன் நிர்வாக மாவட்டப் பதிவாளர்களையும் தணிக்கை மாவட்ட பதிவாளர்களையும், துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர்களையும், உதவி பதிவுத் துறைத் தலைவர்களையும் ஈடுபடுத்தி கட்டிட களப்பணி செய்யப்பட்டு வருகிறது. 28—2—1993 முடிய 13.22 கோடி மதிப்புக் குறைவு கண்டு பிடிக்கப்பட்டுள்ளது. 28—2—1993 முடிய ரூ. 4.57 கோடி வசூலிக்கப்பட்டுள்ளது. கண்டுபிடிக்கப்பட்ட தொகையில் கணிசமான தொகை உச்ச நீதிமன்ற வழக்கு ஒன்றில் முடிவான தீர்ப்பாணையை எதிர்நோக்கி வசூலிக்க முடியாத நிலையில் உள்ளது. இவை தவிர இந்த புலனாய்வுக் குழு

1993 மார்ச் 29]

மண்டலக் கணக்காயரின் தணிக்கைப் பத்திகளையும் துறைத் தணிக்கைப் பத்திகளையும் முடிப்பது பற்றியும் நடவடிக்கை எடுக்கிறது.

(எ) வழிகாட்டி மதிப்பு மறு நிர்ணயம்: அசையும் சொத்துக்கள் அல்லது அசையாச் சொத்துக்களை மாற்றம் செய்வது குறித்த ஆவணங்களின் பேரில் அதாவது சொத்துரிமை மாற்றம், சொத்து பரிமாற்றம், தானம், விடுதலை, ஆவணம், உடைமை நிலவர ஏற்பாடு, நிலையான குத்தகை, உடைமை, உரிமையிலுள்ள அடைமானம் ஆகியவை போன்ற ஆவணங்களுக்கு முத்திரைத்தாள் தீர்வை விதிப்பதின் மூலம் கணிசமான வருவாய் கிடைக்கிறது. சொத்து விற்பனை, மாற்றம், பரிவர்த்தனை, தானம், உடைமை, உரிமை நிலவர ஏற்பாடு குறித்த நடவடிக்கைகளில் சம்பந்தப்பட்ட சொத்தின் சந்தை மதிப்பு அடிப்படையில் முத்திரைத்தாள் தீர்வை விதிக்கப்பட்டு வருகிறது. பத்திரத்தில் சந்தை மதிப்பு சரியாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதா என்பதை உறுதி செய்யும் நோக்குடன் பத்திரப் பதிவு அதிகாரிகளுக்கு அவரவர் அதிகார எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள சொத்தின் தோராய மதிப்பை குறிப்பிடும் வழிகாட்டிப் பதிவேடு கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

கால முறைக்கேற்ப ஒவ்வோராண்டும் வளர்ச்சி சதவிகிதம், விற்பனைப் புள்ளி விவரம், நிலத்தின் உபயோகம், பூகோள அமைப்பு, தெருக்களின் அகலம் மற்றும் விசாரணையின் மூலம் அறியப்படும் மதிப்பு ஆகிய விவரங்களைக் கொண்டு வழிகாட்டிப் பதிவேடுகள் மதிப்பு திருத்தி அமைக்கப்படுவதற்கு ஒரு கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவரின்கீழ் ஒரு வழிகாட்டிக்குழு இயங்கி வருகிறது. அத்துடன் பொது மக்களிடம் இருந்து பெறப்படும் வழிகாட்டி மதிப்புகள் சம்பந்தப்பட்ட கோரிக்கைகள்மீது நடவடிக்கை எடுத்து முரண்பாடுகள் உடனுக்குடன் சரி செய்யும் பணியையும் இக்குழு மேற்கொண்டு வருகிறது. இக்குழு வழிக்காட்டி பதிவேடுகளில் உள்ள மதிப்பு விவரங்களில் உள்ள முரண்பாடுகள் தொடர்பாக பொதுமக்களிடமிருந்து முறையீடுகளைப் பெற்று அவற்றின் மீது தல ஆய்வும், விசாரணையும் மேற்கொண்டு முரண்பாடுகளைச் சரி செய்கிறது. தற்போது பொது மக்களிடம் மனையிடங்களை வாங்கும் பழக்கம் அதிகரித்துள்ளதால், நகரங்களுக்கு அருகாமையிலுள்ள நிலங்களும், நஞ்சை நிலங்களும், விவசாய புறம்போக்கு நிலங்களும், தரிசு நிலங்களும், வீட்டுமனைகளாக மாற்றப்பட்டு வருகின்றன. இவ்வழிக்காட்டிக் குழு, துறையிலுள்ள களப்பணி அலுவலர்களுடன் சேர்ந்து மனைப் பிரிவுகளையும், மனையிடங்களையும் ஆய்வு செய்தும், விசாரணையின் மூலம் பதிவுப் புள்ளி விவரங்கள் அடிப்படையிலும் சரியான மதிப்பை நிர்ணயம் செய்கிறது.

[1993 மார்ச் 29

1—4—1992-ல் தமிழ்நாடு முழுமைக்கும் 18,416 வழிகாட்டி பதிவேடுகளில் மதிப்பீடு திருத்தி அமைக்கப்பட்டு செயல்படுத்தப் பட்டுள்ளன. இந்தத் திருத்தத்தின் மூலம் அரசுக்கு கூடுதலாக ரூ. 30 கோடி வருவாய் கிடைக்கும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. அதே போன்று 1—4—1993-ல் மதிப்பு திருத்தி அமைக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகிறது. தேவைப்படும் போதெல்லாம், வழிகாட்டி மதிப்பை சரி பார்ப்பதன் மூலம், சொத்துக் களை, குறைத்து மதிப்பிடும் பழக்கத்தை நீக்கும் வகையில் அனைத்து முயற்சிகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

3. இத்துறை நிர்வகிக்கும் பல்வேறு சட்டங்கள் :

1. 1908 ஆம் ஆண்டு பதிவுச் சட்டம்.
2. 1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டம்.
3. 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டுநிதிகள் சட்டம் (மத்தியச் சட்டம் 40/1982).
4. தமிழ்நாடு 1975 ஆம் ஆண்டு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம்
5. 1932 ஆம் ஆண்டு இந்திய கூட்டுப் பங்காண்மைச் சட்டம்.
6. 1886 ஆம் ஆண்டு பிறப்பு-இறப்பு, திருமணங்கள் சட்டம்.
7. (அ) 1936 ஆம் ஆண்டு பார்சி இனத்தவர் திருமணங்கள் மற்றும் விவாகரத்துச் சட்டம்.
   (ஆ) 1969 ஆம் ஆண்டு பிறப்பு இறப்புச் சட்டம்.
   (இ) 1954 ஆம் ஆண்டு சிறப்புத் திருமணங்கள் சட்டம்.
   (ஈ) 1955 ஆம் ஆண்டு இந்து திருமணங்கள் சட்டம்.
   (உ) 1961 ஆம் ஆண்டு வரதட்சிணைத் தடுப்புச் சட்டம்.
   (ஊ) தமிழ்நாடு 1961 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டம்.
8. 1972 ஆம் ஆண்டு வணிகஞ் சாரா நிறுவனங்கள் சட்டம்.

4. வருவாய் :

ஆவணங்கள்மீது விதிக்கப்பட்ட முத்திரைத்தாள் தீர்வை பத்திரப் பதிவுக் கட்டணங்கள், சீட்டுகள், சங்கங்கள், கூட்டு வணிக நிலையங்கள், திருமணங்கள் ஆகியவற்றைப் பதிவு செய் வதற்காக விதிக்கப்பட்ட கட்டணங்கள் ஆகியவை இத்துறைக்கு வருவாய் தரும் முக்கிய இனங்களாகும். கிரயம், பினாமி, விடுதலை முதலிய ஆவணங்களில், ஆவணத்தில் கூறப்படும் கை மாறும் தொகையின்மீது முத்திரைத் தீர்வை விதிக்கப்பட்டு வந்தன. இந்த அடிப்படையை மாற்றி சொத்தின் அங்காடி மதிப்பின்மீது இது போன்ற ஆவணங்களுக்கு முத்திரைத்

1993 மார்ச் 29]

தீர்வை வசூலிக்க வேண்டும் என்று 1968-ல் முத்திரைச் சட்டத்திற்குத் திருத்தம் கொண்டு வரப்பெற்றது. இது இந்தச் சட்டத்தில் ஏற்பட்ட ஒரு முக்கிய மாற்றமாகும். சொத்துக்களின் சந்தை மதிப்பைக் குறிக்கும் வழிகாட்டிப் பதிவேடுகள் சார்பதிவாளர்களுக்கு வழங்கப்படுகிறது. அவை சந்தை மதிப்பிற்கேற்ப ஆண்டுதோறும் திருத்தி அமைக்கப்படுகிறது. கடைசியாக 1—4—1992 முதல் நடைமுறைப்படுத்தும் வண்ணம் இந்த திருத்தப் பணி செய்யப்பட்டுள்ளது. 28—2—1993 முடிய இத்துறையின் மொத்த வருவாய் ரூ. 342.93 கோடி ஆகும்.

5. ஆவண எழுத்தர்களும், நகல் எழுத்தர்களும் :

நகல் எழுத்தர்கள் உரிம விதிகள் 1971-இல் இயற்றப்பட்டது. ஆவண எழுத்தர்களுக்கு உரிமங்கள் வழங்குவது தொடர்பான விதிகள் 1982-ஆம் ஆண்டு ஏப்ரல் திங்கள் 14-ஆம் தேதியிலிருந்து செயலுக்கு கொண்டுவரப்பட்டன. 28—2—1993 நாள் நிலவரப்படி, நகல் எழுத்தர், நகல் தட்டச்சர், ஆவண எழுத்தர் உரிமங்களின் எண்ணிக்கை வருமாறு :

(1)	ஆவண எழுத்தர்கள். (2)	நகல் எழுத்தர்கள். (3)	நகல் தட்டச்சர்கள். (4)
1. மாநில உரிமம் வைத்திருப்பவர்கள்	6,225	5,882	2,324
2. மாவட்ட உரிமங்கள்	7,968	5,976	757
3. துணை மாவட்ட உரிமங்கள் ..	6,943	6,836	530
மொத்தம் ..	21,136	18,694	3,611

31—12—1991 நாளிட்ட வணிகவரி மற்றும் அற நிலையத் துறை அரசாணை எண். 526-ன்படி ஆவண எழுத்தர் மற்றும் நகல் எழுத்தர் தேர்வு நடத்த அனுமதி அளிக்கப்பட்டது. அதன்படி 30—5—1992-இல் ஆவண எழுத்தர்களுக்கும் 31—5—92 இல் நகல் எழுத்தர்களுக்கும் தேர்வு நடத்தப்பட்டது. ஆவண எழுத்தர் தேர்வு எழுதிய 7,624 நபர்களில் 6,776 நபர்களும், நகல் எழுத்தர் தேர்வு எழுதிய 5,014 நபர்களில் 4,226 நபர்களும் தேர்ச்சி பெற்றுள்ளனர். இவர்களிடமிருந்து மனுக்களைப் பெற்று உரிமங்கள் வழங்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகிறது.

[1993 மார்ச் 29

6. தமிழ்நாடு 1975-ஆம் ஆண்டு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம் (தமிழ்நாடு சட்டம் 27 1975) :

1908-ஆம் ஆண்டு இந்தியப் பதிவுச் சட்டத்தின்கீழ் நியமிக்கப்பட்ட பதிவுத் துறைத் தலைவர், அனைத்து மாவட்டப் பதிவாளர்கள் ஆகியோர் இச்சட்டத்தின்படி தத்தம் அதிகார வரம்பிற்குட்பட்ட பகுதிக்கு பதிவாளர்களாவர். பதிவுத் துறைத் தலைவர் பதிவாளர்களை மேற்பார்வை செய்யும் அதிகாரம் படைத்தவர். பத்திரப் பதிவுத் துறைத் தலைவரின் அனுமதிப் பெற்ற பிறகே இச்சட்டத்தின் கீழ் வழக்குத் தொடர இயலும்.

இச்சட்டத்தின் 3 ஆம் பிரிவில் கூறப்பட்ட கல்வி, இலக்கியம், அறிவியல் போன்ற நோக்கங்களுக்காக எழுவர் சேர்ந்து ஒரு சங்கத்தை அமைக்கலாம். ஆண்டு வரவு-செலவு ரூ. 10,000க்கு மேல் அல்லது 20 உறுப்பினர்களுக்கு மேல் உள்ள சங்கங்கள், அவை அமைக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து 3 மாதங்களுக்குள் கட்டாயமாக பதிவு செய்யப்பட வேண்டும். மதம், உடற்பயிற்சி அல்லது விளையாட்டுக்கள் முதலியவற்றை மேம்படுத்துவதற்காக அமைக்கப்பட்ட சங்கங்களும் அல்லது 10,000 ரூபாய்க்கு குறைவாக வருமானம் உள்ள வேறு சங்கங்களும் அல்லது 20 உறுப்பினர்களுக்குக் குறைவாக உள்ள சங்கங்களும் விரும்பினால் பதிவு செய்து கொள்ளலாம்.

ஆண்டு வரவு செலவு 10,000 ரூபாய்க்கு மேல் உள்ள ஒவ்வொரு சங்கமும் அதன் கணக்குகளை, ஆண்டுதோறும் பட்டய கணக்கர்களைக் கொண்டு தணிக்கை செய்யவேண்டும். சங்கத்தின் ஆண்டு வருமானம் 10,000 ரூபாய்க்கு குறைவாகவும், 2,500 ரூபாய்க்கு அதிகமாகவுமிருந்தால் அச்சகங்த்தின் கணக்குகளை அச்சங்கத்தின் பட்டதாரி உறுப்பினர் ஒருவரைக் கொண்டு தணிக்கை செய்ய வேண்டும். அதன் ஆண்டு வருமானம் 2,500 ரூபாய்க்கு குறைவாக இருந்தால் 10-ஆம் வகுப்பு அல்லது அதற்கு சமமாக அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்ற சங்க உறுப்பினர் ஒருவரைக் கொண்டு அச்சங்கத்தின் கணக்குகளை தணிக்கை செய்ய வேண்டும். தணிக்கை செய்யப்பட்ட கணக்குகளுக்கு நிதியாண்டு முடிவுற்ற நாளிலிருந்து 6 மாதங்களுக்குள் அச்சங்கத்தின் பொதுக்குழு ஒப்புதலளிக்க வேண்டும். அத்துடன் (1) வரவு-செலவு கணக்குகளின் அதிகாரப்பூர்வமான நகல், ஐந்தொகை கணக்கு, அறிக்கைகள், (2) நிதியாண்டு முடிவுறுகையில் அச்சங்கத்திலுள்ள உறுப்பினர்களின் பட்டியல், (3) நிதியாண்டில் சங்கம் சரிவர செயல்பட்டு வருவதற்கான உறுதிமொழி ஆகியவற்றைப் பொதுக்குழுவின் ஒப்புதல் பெற்ற இரண்டு திங்களுக்குள் ஆண்டுதோறும் மாவட்ட பதிவாளருக்கு அனுப்ப வேண்டும்.

1993 மார்ச் 29]

28—2—1993 இன்படி செயல்முறையில் உள்ள சங்கங்களின் எண்ணிக்கை 58,556 ஆகும். 1992 ஆம் ஆண்டில் பதிவான சங்கங்களின் எண்ணிக்கை 13,586 ஆகும். தமிழ்நாடு சங்கப் பதிவுச் சட்டத்தை சிறப்பாக நிர்வகிக்கும் பொருட்டும், தவறு செய்யும் சங்கங்களைத் திருத்தி அமைக்கும் பொருட்டும் பொது மக்களுக்கு இன்னும் சிறப்பாகப் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் பொருட்டும் தமிழ்நாடு சங்கப் பதிவுச் சட்டம் பிரிவுகள் 15(3), 34, 36, 49(எ) ஆகியவற்றைத் திருத்தம் செய்ய சட்டப் பேரவையில் உறுதி அளிக்கப்பட்டது. தவறு செய்யும் சங்கங்களின் நிர்வாகப் பொறுப்பை ஏற்கும் வகையில் தனி அலுவலர்களை நியமனம்செய்ய சங்கங்களின் பதிவாளருக்கு அதிகாரம் அளிக்கும் வகையில் சட்டத் திருத்தம் குறித்து சட்ட முன் வடிவு அறிமுகப்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகிறது. சங்கங்கள் சீரிய முறையில் செயல்படுவதை உன்னிப்பாகவும், செம்மையாகவும் கண்காணிக்கும் பொருட்டு நிர்வாக அமைப்பை பலப்படுத்த உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது.

7. சீட்டு நிதிகள் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 40/1982) :

தமிழ்நாடு 1961 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டத்திற்குப் பதிலாக இச்சட்டம் 13—4—1984 ஆம் நாளிலிருந்து தமிழ்நாட்டில் அமலுக்குக் கொண்டு வரப்பட்டுள்ளது. பதிவுத் துறை தலைவரே சீட்டுப் பதிவாளராகவும் செயல்பட்டு வருகிறார். கூடுதல் சீட்டுப் பதிவாளர் ஒருவரும், நேர்முக உதவியாளர் (சீட்டு) ஒருவரும் தலைமையிடத்தில் சீட்டுப் பதிவாளருக்கு உதவி புரிகின்றனர். பதிவு சட்டத்தின்கீழ் பணிபுரியும் துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர்கள் 1982-ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதித் சட்டத்தின் கீழ் இணை சீட்டுப் பதிவாளர்களாகவும் அனைத்து மாவட்டப் பதிவாளர்களும் துணைச் சீட்டுப் பதிவாளர்களாகவும் சுத்தம் அதிகார வரம்பிற்குள் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர். அத்துடன் மாவட்டங்களில் சீட்டு நிதி பணியைக் கவனிக்க 46 சார்பதிவாளர்கள் சீட்டு நிதி ஆய்வாளர்களாக பணியாற்றி வருகின்றனர். சந்தாதாரர்களின் நலத்தினை பாதுகாக்க பல விதிகளை உள்ளடக்கியதாகவும் இச்சீட்டு நிதிகள் சட்டம், மத்திய சீட்டு நிதிகள் சட்டத்தின்படி வசூலித்து வைக்கப்பட்டுள்ள பிணை வைப்பீடுகளின் மதிப்பு 28-2-1993 நிலவரப்படி ரூ. 191 கோடியாகும்.

தமிழ்நாட்டில் தற்போது பதிவு செய்யப்பட்ட சீட்டு நிதி நிறுவனங்கள் 4,250 உள்ளன. அவை நடத்துகின்ற சீட்டுக்களின் எண்ணிக்கை 42,500 ஆகும்.

8. சீட்டு விழிப்புக் குழு :

சீட்டு நிறுவனங்கள் மீது வரும் புகார்களைக் கவளக்கவும்க் பதிவுறா சீட்டு நடத்துபவர்களை ஏனைய குற்றங்களையும் கண்டு பிடிக்க கூடுதல் சீட்டுப் பதிவாளர் தலைமையின் கீழ்